

**Zpráva auditora o ověření roční závěrky
Zdravotní ústav Most k domovu, z.ú.
za rok 2020**

Obchodní jméno ověřované účetní jednotky:

**Zdravotní ústav Most k domovu, z.ú.
Budějovická 778/3, 140 00 Praha 4
IČ: 22693661**

Prověřované období : 01. 01. 2020 - 31. 12. 2020

Příjemce zprávy : **Správní rada a zakladatel Zdravotního ústavu Most k domovu,
z.ú.**

Auditor : **ing. Michaela Teyrovská**
Sarajevská 10, 120 00 Praha 2
oprávnění č. 2131 Komory auditorů České republiky

Počet vyhotovení zprávy : 2 x prověřovaná organizace
1 x auditor

Přílohy : Rozvaha k 31. 12. 2020
Výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2020
Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2020
Výroční zpráva 2020

Datum vyhotovení zprávy: **7. 6. 2021**

Obsah:

1. Výrok auditora
2. Základ pro výrok
3. Ostatní informace
4. Odpovědnost

1/ Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky ústavu Zdravotní ústav Most k domovu, z.ú. (dále také „Ústav“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2020, výkazu zisku a ztráty a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Ústavu jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv ústavu Zdravotní ústav Most k domovu, z.ú. k 31. 12. 2020 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření peněžních toků za rok končící 31.12. 2020 v souladu s českými účetními předpisy.

2/ Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Ústavu nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

3/ Ostatní informace

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Ústavu.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů

na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Ústavu, k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržení ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

Vedení Ústavu zvažilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a podnikání a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání podniku. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2020 zpracována za předpokladu, že Ústav bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

4/ Odpovědnost

Odpovědnost statutárního orgánu Ústavu za účetní závěrku

Statutární orgán Ústavu odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Ústavu povinen posoudit, zda je Ústav schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Ústavu nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů

nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Ústavu relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Ústavu nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mojí zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Ústavu nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Ústav ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 7.6.2021

Ing. Michaela Teyrovská
auditor č. 2131

Sarajevská 1051/10, 120 00 Praha 2



ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni 31.12.2020
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Zdravotní ústav Most k domovu
Budějovická 778/3
Praha
140 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
22693661

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.		
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	1 708	1 457
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)		
A. I. 2.	Software	(013)		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	5 841	6 197
A. II. 1.	Pozemky	(031)		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)		
A. II. 3.	Stavby	(021)		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	5 841	6 197
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-4 133	-4 740
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	-4 133	-4 740
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)		



Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem Součet B.I. až B.IV.	41	10 373	8 970
B. I.	Zásoby celkem Součet B.I.1. až B.I.9.	51	209	170
B. I. 1.	Materiál na skladě (112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě (119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba (121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45		
B. I. 5.	Výrobky (123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě (139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	50	209	170
B. II.	Pohledávky celkem Součet B.II.1. až B.II.19.	71	8 751	2 683
B. II. 1.	Odběratelé (311)	52	4 160	2 635
B. II. 2.	Směnky k inkasu (312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky (315)	56	2	
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57	39	39
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů (341)	59	413	
B. II. 9.	Ostatní přímé daně (342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62	2	6
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků (348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky (378)	68	3 435	
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní (388)	69	700	3
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1 102	5 987
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	81	12
B. III. 2.	Ceniny (213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	1 021	5 975
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry (256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě (261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	311	130
B. IV. 1.	Náklady příštích období (381)	81	311	130
B. IV. 2.	Příjmy příštích období (385)	82		
	Aktiva celkem Součet A. až B.	85	12 081	10 427

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	5 861	5 855
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	6 815	6 815
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87		
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	6 815	6 815
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	94	-954	-960
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	-5
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	-116	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	-838	-955
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	6 220	4 572
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	908	1 108
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98	801	960
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103	107	148
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	5 296	3 455
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	3 830	1 480
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	9	25
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	875	1 109
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	439	576
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		51
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	115	162
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		47
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	28	5
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	16	9
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131	16	9
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	12 081	10 427

Sestaveno dne: 07.06.2021		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
Právní forma účetní jednotky: z.ú.	Předmět podnikání: ostatní činnosti související se zdravotní péčí	Pozn.:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2020**
(v celých tisících Kč)

IČO
22693661

Název a sídlo účetní jednotky

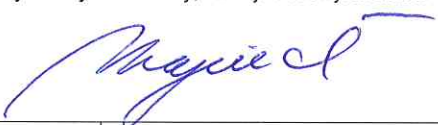
Zdravotní ústav Most k domovu
Budějovická 778/3
Praha
140 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	8 004		8 004
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	1 824		1 824
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	462		462
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	422		422
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	12		12
A. I. 6.	Ostatní služby	8	5 284		5 284
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	22 933		22 933
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	17 228		17 228
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	5 173		5 173
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	417		417
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18	115		115
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	90		90
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	90		90
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	839		839
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	200		200
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	21		21
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	42		42
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	576		576
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	786		786
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	706		706
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31	80		80
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			



Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	32 652	32 652
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	3 916	3 916
B. I. 1.	Provozní dotace		42	3 916	3 916
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43		
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45		
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	28 405	28 405
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	320	320
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	85	85
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53	181	181
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	54	54
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55	6	6
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58	6	6
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	32 647	32 647
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	-5	-5
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-5	-5

Sestaveno dne: 07.06.2021		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
		
Právní forma účetní jednotky: z.ú.	Předmět podnikání: ostatní činnosti související se zdravotní péčí	Pozn.:

Příloha v účetní závěrce ve zkráceném rozsahu

Zdravotní ústav Most k domovu, z.ú.

ke dni 31.12.2020

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
4. Informace o položkách dlouhodobého majetku
5. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
6. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
7. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
8. Informace k položkám dluhů
9. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
10. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
11. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
12. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
13. Informace k dani z příjmů
14. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
15. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
16. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
17. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
18. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech



1. Popis účetní jednotky

Název: Zdravotní ústav Most k domovu, z.ú.
Sídlo: Václava Rady 1465/2, PSČ 156 00, Praha 516
Právní forma: z.ú.
IČ: 22693661
Předmět podnikání: ostatní činnosti související se zdravotní péčí
Den vzniku účetní jednotky: 1. ledna 2014
Zdaňovací období: od 1.1.2020 do 31.12.2020
Rozvahový den: 31.12.2020
Okamžik sestavení účetní závěrky: 2.6.2021

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Zdravotní činnosti dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách:

1. všeobecná sestra - domácí zdravotní péče,
2. anesteziologie a intenzivní medicína - výhradně výkony paliativní péče v domácím prostředí.
3. paliativní medicína.

Sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:

1. pečovatelská služba
2. odlehčovací služba

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Funkce	Příjmení	Jméno
Ředitel	MAJERECHOVÁ	IVANA
Předseda správní rady	HOVORKA	LUBOŠ
Člen správní rady	BARTÁK	LUKÁŠ
Člen správní rady	KRIJTOVÁ	KATEŘINA

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

SESTŘIČKA.CZ s.r.o. 10 000,- Kč

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod**2.1. Použité obecné účetní zásady**

- Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, na základě vyhlášky č. 504/2002 Sb.

2.2. Použité účetní metody

Dle zákona o účetnictví, vyhlášky 504/2002 a dle Českých standardů pro NNO.



2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky
Nejsou.

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

Veškerý majetek a závazky jsou oceněny ve výši pořizovací ceny.

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Odpisy dlouhodobého hmotného majetku byly stanoveny ve stejné výši pro daňové účely i pro účetnictví. Účetní jednotka netvořila opravné položky.

2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu je použit platný kurz ČNB k okamžiku ocenění.

3. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Nejsou.

4. Informace o položkách dlouhodobého majetku

Pořizovací cena majetku v tis Kč	31.12.2020
Pozemky	0
Samostatné movité věci	6197
Stavby	0

Zůstatková cena majetku v tis Kč	31.12.2020
Pozemky	0
Samostatné movité věci	1457
Stavby	0

5. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Nejsou.

6. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku

zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
Nejsou.

7. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Žádné nebyly.



8. Informace k položkám dluhů**8.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let**

Nejsou.

8.2. Dluhy kryté zárukou

Nejsou.

8.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Nejsou.

9. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

- 5 119,-- Kč

10. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	
z toho členů řídicích orgánů	35
z toho členů kontrolních orgánů	
z toho členů správních orgánů	
Osobní náklady	22 933 901
z toho mzdové náklady	17 228 076
z toho zákonné sociální pojištění	5 172 665
z toho ostatní sociální pojištění	
z toho zákonné sociální náklady	416 955
z toho ostatní sociální náklady	115 615
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	

11. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Nejsou.

12. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

Nejsou.

13. Informace k dani z příjmů

Dle zákona.



13.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Dle zákona.

13.2. Použité daňové úlevy

Nejsou.

**13.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev
v předcházejících zdaňovacích obdobích**

Nejsou.

**14. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro
hodnocení finanční a majetkové situace**

Nejsou.

15. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

Finanční.

16. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Společnost má zaležen sbírkový účet.

17. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Případný zisk či ztráta z minulých let je převeden na účet nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta z minulých let.

**18. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných
obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani
výsledkových účtech**

Žádné nejsou.

Sestaveno dne: 7.6.2021



VÝROČNÍ ZPRÁVA

ZA ROK 2020



Zdravotní ústav Most k domovu, z.ú.

*Pomáháme zachovat kvalitu života
i v nemoci*



// Úvodní slovo

Vážení čtenáři,

předkládáme Vám výroční zprávu o činnosti naší organizace v roce 2020. Tento rok byl i u nás – tak jako v celé společnosti – významně ovlivněn epidemií onemocnění covid-19.

V první jarní vlně jsme se i my – po vyčerpání standardních zásob – potýkali s nedostatkem ochranných pomůcek (zejména roušek), což se nám podařilo vyřešit i za pomoci dárců, kterým bych tímto rád poděkoval (jejich kompletní přehled najdete v závěrečné části zprávy).

Jako poskytovatel terénních služeb jsme samozřejmě museli řešit otázku, jak vstupovat do domácností našich pacientů a klientů bezpečně (pro všechny strany), a přitom poskytovat naše služby na nejvyšší možné úrovni. Už na jaře jsme proto přijali interní opatření (zejména pravidelné testování) s cílem ochránit naše pacienty i náš tým a tato pravidla jsme dodržovali po celý rok, včetně komplikované podzimní situace. Podařilo se nám tak zachovat kontinuitu poskytování služeb i v obtížných podmínkách, jakkoliv jsme v určitých obdobích čelili i nedostatku personálu.

Krise byla zároveň příležitostí pro rozvoj inovací, což v našem případě znamenalo posílení využívání moderních technologií pro distanční péči, kdy jsme pro komunikaci s některými pacienty a jejich blízkými daleko více využívali (video)hovorů. Ukázalo se, že v části případů má tento vzdálený kontakt smysl, jakkoliv absolutním základem pro nás zůstává každodenní osobní kontakt s našimi pacienty a klienty.

Epidemické období bylo samozřejmě náročné i pro náš tým, proto jsme posílili i týmové supervize, jejichž část opět probíhala za pomoci moderních technologií.

Rád bych poděkoval celému týmu Zdravotního ústavu Most k domovu za mimořádné nasazení a obětavost.

Podrobnější informace o naší činnosti v roce 2020 najdete na dalších stránkách.

MUDr. Marek Brožek
ředitel



// Základní informace

Základní údaje o společnosti

Zdravotní ústav Most k domovu, z.ú.

Budějovická 778/3

140 00 Praha 4 – Michle

IČO: 22693661

DIČ: CZ22693661

Datum vzniku: 1. 1. 2014

Kontaktní místo / půjčovna / vedení:

K Vejvodě 1576, 156 00 Praha 5 – Zbraslav

Právní forma

zapsaný ústav

Předmět činnosti

Ústav se zabývá zejména těmito činnostmi:

- Zdravotní činnosti dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách:
 - 1. všeobecná sestra – domácí zdravotní péče
 - 2. anesteziologie a intenzivní medicína – výhradně výkony paliativní péče domácím prostředím
 - 3. paliativní medicína
- Sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:
 - 1. pečovatelská služba
 - 2. odlehčovací služby
 - 3. sociální poradenství
- Organizace činnosti dobrovolníků pomáhajících sociálně slabým skupinám obyvatel.
- Pořádání fundraisingových, benefičních a kulturních akcí, veřejných sbírek a dalších akcí na podporu činnosti ústavu.
- Vzdělávací, osvětová a propagační činnost.



- Vydávání letáků a publikací.

Orgány společnosti v roce 2020

- *Ředitel:* MUDr. Marek Brožek (do 17. prosince 2020)
Mgr. Ivana Majerechová (od 17. prosince 2020)
- *Správní rada:*
Předseda: Mgr. Bc. Jiří Kabát (do 16. prosince 2020)
Člen: doc. MUDr. Mgr. Jan Bydžovský, Dis. Ph.D. (do 23. ledna 2020)
Člen: doc. PhDr. Dagmar Kalátová, Ph.D. (do 16. prosince 2020)

Předseda: Ing. Luboš Hovorka (od 16. prosince 2020)
Člen: Ing. Lukáš Barták (od 16. prosince 2020)
Člen: RNDr. Kateřina Krijtová (od 16. prosince 2020)
- *Zakladatel:*
SESTŘIČKA.CZ

Informace o vývoji společnosti, hospodářském výsledku

Vývoj společnosti

- Společnost se od svého vzniku zabývá činnostmi uvedenými výše v bodě „Předmět činnosti“. Tyto činnosti vyvíjela i v roce 2020.
- Společnost v roce 2020 hospodařila se ztrátou ve výši 5 tisíc Kč.
- Audit účetní závěrky provedla Ing. Michaela Teyrovská, osvědčení o zápisu do seznamu auditorů č. 2131.
- Účetní závěrka včetně výroku auditora je přílohou a nedílnou součástí této výroční zprávy.

Budoucí vývoj

- Společnost má v úmyslu nadále pokračovat ve své činnosti.



Ostatní

- S ohledem na svou velikost a zaměření společnost nevyvíjela během roku 2020 žádné aktivity v oblasti výzkumu a vývoje, ochrany životního prostředí.
- Společnost nemá žádnou pobočku nebo jinou část obchodního závodu v zahraničí.
- Společnost nemá majetkovou účast v žádných společnostech.

// Přehled činnosti v roce 2020

Mobilní specializovaná paliativní péče

Projekt Mobilní specializované paliativní péče – Domácí hospic Most k domovu byl v roce 2020 významně ovlivněn epidemií onemocnění covid-19. Ta se v rámci projektu projevila několika způsoby, a to zejména: nutností financovat a každodenně používat ochranné pomůcky v terénní péči a zajišťovat pravidelné testování personálu; poklesem celkového počtu pacientů z důvodu obav blízkých z nákazy a personálního omezení v našem týmu (karantény a izolace); posílením distančních prvků (např. v týmových supervizích anebo zvýšením počtu telefonických konzultací s pacienty a jejich blízkými); zásahem do managementu projektu, kdy v roce 2020 došlo k personálním změnám. Se všemi faktory jsme se snažili vypořádat co nejlépe a fungovat i ve specifických podmínkách.

Cílem projektu Mobilní specializovaná paliativní péče – Domácí hospic Most k domovu je umožnit pacientům v terminálním stadiu onemocnění setrvání v jejich přirozeném sociálním prostředí, a to formou tzv. domácí hospitalizace, kdy se o pacienta stará multidisciplinární tým mobilní specializované paliativní péče a rodina. Vedle ošetrovatelské a lékařské péče klademe důraz na odbornou podporu pečující rodiny, protože bez ní není možné realizovat bezpečnou a kvalitní paliativní péči. V souvislosti s epidemií covid-19 jsme v tomto ohledu posílili vybavení a efektivitu v oblasti telefonických konzultací a podpory, přičemž tato zkušenost se jeví jako důležitá do budoucna.

V roce 2020 poskytoval Zdravotní ústav Most k domovu, z. ú. mobilní specializovanou paliativní péči (MSPP) – tzv. domácí hospic – 113 pacientům žijícím na území hl. města Prahy. Dalším 21 pacientům byla péče poskytnuta v režimu ambulance, kterou



provozujeme na Praze 5, v rámci Ústřední vojenské nemocnice v Praze a rámci domácího režimu.

V roce 2020 jsme při přijímání pacientů do péče Domácího hospice Most k domovu spolupracovali se všemi předními pražskými nemocnicemi. Rozvinuli jsme spolupráci s paliativními týmy Fakultní nemocnice Motol a Nemocnice Na Homolce, pokračovali jsme v provozování Ambulance paliativní medicíny v Ústřední vojenské nemocnici (s cílem ulehčit přechod pacientů z kauzální na symptomatickou léčbu). Dále jsme pokračovali v kooperaci s Fakultní nemocnicí Bulovka, s Thomayerovou nemocnicí a s Všeobecnou fakultní nemocnicí. Část pacientů nám předali do péče přímo praktičtí lékaři. Pokračovali jsme též ve spolupráci s organizací Cesta domů, z.ú. – vzájemně se informujeme o aktuálních kapacitách pro přijetí nových pacientů.

Spolupracujeme také s těmito zařízeními, které představují t. č. vlastní sociální prostředí pacienta a kde pomáháme s rozvojem paliativní péče: Domov pro seniory Zahradní Město, Domov pro seniory Vršovický zámek, Domov Agáta v Praze 6, Domov pro seniory Elišky Purkyňové.

V roce 2020 jsme posílili náš tým o dvě nové lékařky, které jsou v přípravě k atestaci v oboru paliativní medicíny.

Rok 2020 nebyl příznivý pro fyzicky konané konference, nicméně zúčastnili jsme se online IV. motolské konference paliativní péče (v listopadu 2020).



Domácí zdravotní péče

I domácí zdravotní péče byla v roce 2020 ovlivněna epidemií onemocnění covid-19, během níž jsme pečovali i o covidové pacienty, což kladlo specifické nároky na náš personál. Stejně jako v mobilní specializované paliativní péči, i v této službě jsme se potýkali s nárazovým nedostatkem personálu v důsledku karantén a izolací, nicméně



i toto se nám podařilo zvládnout díky operativnímu managementu a nasazení našeho týmu.

Domácí zdravotní péče (nazývaná také *homecare*) přispívá ke zvýšení kvality života v průběhu nemoci a k urychlení procesu uzdravení či k získání soběstačnosti. Je vhodná určena pro všechny věkové skupiny pacientů. Zdravotní sestry každý den navštěvují klienty v jejich domácnosti a poskytují jim odborné úkony tak, aby jejich léčba nemusela probíhat ve zdravotnickém zařízení.

Pečovatelská služba a odlehčovací služba

V roce 2020 jsme nadále pokračovali v provozování pečovatelské služby rozšířené rovněž o odlehčovací službu. I tento typ péče ovlivnila covidová epidemie v podobném rozsahu, jak jsme popisovali výše.

Pečovatelskou službu již od roku 2007 zajišťujeme na území města Jesenice. Jelikož pečovatelská služba patří mezi sociální služby a není hrazená ze zdravotního pojištění – je tak výrazně závislá na dotacích od města. Cílem pečovatelské služby je umožnit seniorům a těžce zdravotně postiženým občanům prostřednictvím naší péče zůstat co nejdéle ve svém domácím prostředí. Mezi našimi klienty je tak např. i dvanáctiletá holčička s těžkým handicapem, jejíž stav se díky soustavné péči daří zlepšovat.

Služba je velmi oblíbená a poptávka po ní vzrůstá, proto v roce 2020 došlo k personálnímu posílení služby. Se zajišťováním služby máme dlouholeté zkušenosti a patříme tak ke stabilním poskytovatelům, kteří znají potřeby klientů.

V oblasti sociálních služeb se snažíme aktivně přispívat k systémovým změnám a inovacím. Naše sociální pracovnice se tak například pravidelně účastní komunitního plánování v rámci regionu.

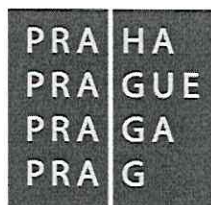
Půjčovna pomůcek

V roce 2020 jsme dále doplňovali nabídku kompenzačních pomůcek v naší půjčovně. Zakoupili jsme zejména nová polohovatelná lůžka, invalidní vozíky a toaletní židle. Dbáme na pravidelnou obnovu vybavení, stejně jako na údržbu a dezinfekci všech pomůcek. Klientům pomáháme v případě potřeby i s dopravou a instalací a služba je tak velmi oblíbená. Půjčovna pomůcek byla v roce 2020 transformována do samostatného subjektu.



// Partneři a podporovatelé

Provoz mobilní specializované paliativní péče byl v roce 2020 podpořen grantem Magistrátu hl. města Prahy.



Provoz sociálních a odlehčovacích služeb byl podpořen dotací Středočeského kraje

Středočeský kraj

Provoz pečovatelské péče byl podpořen dotací MÚ Jesenice



Finanční dar nám poskytli:

Karel Komárek
Family
Foundation



NADAČNÍ FOND
JOSEFA NOVÁKA

Osobní automobil nám na 1 měsíc zdarma zapůjčilo družstvo Autonapůl.



Děkujeme taktéž všem individuálním dárcům za jejich podporu, která nám pomáhá naplňovat naše poslání.

Speciální poděkování patří subjektům a jednotlivcům, kteří nám pomohli v průběhu epidemie covidu-19.

Látkové roušky pro nás ušili: naši pacienti, maminky ze základní školy z Prahy 7, paní Kalinová, paní Kozibrátková, paní Pilečková, paní Oppová, paní Kristová, darem jsme dostali z Úřadu MČ Zbraslav, z Fóra mobilních hospiců, od Českého červeného kříže.

Štíty vyrobili skauti ze Zbraslavi, pan Petr Šimandl z Prahy 4.

Celoobličejové ochranné masky jsme dostali od ČVUT

Dezinfekci nám poskytla zdarma společnost Fleret Distillery z Frenštátu pod Radhoštěm, Nadace Krása pomoci, ÚMČ Praha 10.

Za pravidelné dodávky ochranných prostředků děkujeme Krajskému úřadu Středočeského kraje a Magistrátu hlavního města Prahy.

// Příloha

1. Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky včetně účetní závěrky společnosti za rok 2020

