

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2023

TÍSŇOVÁ PÉČE

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ

B. EGERMANNNA 354
473 01 NOVÝ BOR

TEL.: 722 947 830
E-MAIL: SOS@SESTRICKA.CZ
WWW.SESTRICKASOS.CZ



OBSAH

ÚVODNÍ SLOVO

ZÁKLADNÍ INFORMACE O SPOLEČNOSTI

SLUŽBA TÍSŇOVÉ PÉČE

CÍLE SLUŽBY

ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

CÍLOVÁ SKUPINA . PRO KOHO JSME TADY

KDO JE TYPICKÝ KLIENT TÍSŇOVÉ PÉČE

VÝHODY TÍSŇOVÉ PÉČE

TYPY UŽÍVANÝCH MONITOROVACÍCH ZAŘÍZENÍ

JAK SLUŽBA FUNGUJE A KOLIK STOJÍ

REPORT K PROVOZOVANÉ SLUŽBĚ TÍSŇOVÉ PÉČE ZA ROK 2023

STATISTIKA VYUŽÍVÁNÍ SLUŽBY ZA ROK 2023

PŮSOBNOST SLUŽBY V ROCE 2023 V JEDNOTLIVÝCH KRAJÍCH

PROJEKT DEMENTIA FRIENDLY - ODBORNÉ SOCIÁLNÍ

PORADENSTVÍ

INVESTIČNÍ PROJEKT MMR

V ROCE 2023 NÁS PODPOŘILI

NAŠE PLÁNY PRO ROK 2024

FINANCOVÁNÍ SLUŽBY V ROCE 2023

PŘÍLOHY

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ UZÁVĚRCE

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁT

ROZVAHA

ÚVODNÍ SLOVO

Vážené dámy a vážení pánové, milí přátelé našich služeb,

dovoluji si Vám předložit druhou výroční zprávu neziskové organizace Sestřička SOS, z.ú.

Rok 2023 se nesl v duchu zvýšeného zájmu o námi poskytované služby, zejména o tísňovou péči. Počet našich uživatelů služby se ztrojnásobil. To s sebou přineslo i nutnost posílit počet odborných pracovníků služby, kteří zajišťují prvotní kontakt při krizové situaci uživatele, ale také jsou klientům na blízku, sdílí jejich radosti i strasti.

Vlivem zvýšeného zájmu o naši službu, jsme byli nuceni zajistit i potřebný počet monitorovacích zařízení, které klientům zapůjčujeme po dobu užívání služby bezplatně. Dostatečné množství těchto, převážně osobních monitorovacích zařízení, se nám podařilo zajistit díky grantovým podporám od našich věrných podporovatelů, kterým tímto za podporu velmi děkujeme. Také jsme byli nuceni nastavit co nejefektivnější procesy fungování naší služby. Nastavování procesů je vždy velkou výzvou, ale díky usilovné práci a zapálení všech našich kolegů, se stále posouváme vpřed a práce se nám daří. Odměnou je pro nás poděkování a vlídná slova našich klientů.

Od 1.3.2023 má organizace Sestřička SOS, z. ú. zaregistrováno poskytování odborného sociálního poradenství pro seniory, pečující osoby, osoby se syndromem demence a pečující o tyto osoby. Neformální pečovatelé, kteří se rozhodli vykonávat péči o své blízké sami a v domácím prostředí, mají zhoršené sociálně-ekonomické postavení, velkou psychickou zátěž, nejsou dostatečně informováni o možnostech pomoci a využití profesionální péče. Z tohoto důvodu vnímáme velkou potřebnost poradenství pro tyto specifické cílové skupiny.

Přebrali jsme také klienty poradny AHC (identifikátor 2864969), která ukončila svou činnost sociálního poradenství k 28.2.2023. Služba odborného sociálního poradenství je poskytována převážně terénní formou u klientů v domácím prostředí, kde odborní sociální pracovníci služby mohou na základě zkušeností a znalostí problematiky pomoci, jak klientům, tak i pečujícím s nastavením péče přímo na míru. Mohou doporučit úpravy bytu pro usnadnění péče, či zajistit kompenzační pomůcky, edukovat pečující osoby při specifických problémech péče.

Organizace Sestřička SOS, z. ú. s tíšňovou péčí a odborným sociálním poradenstvím dokáže komplexně zajistit potřeby osob, převážně seniorů a osob ZTP, v přirozeném prostředí, i přes nepříznivé situace klientů, způsobené zejména náhlým zhoršením zdravotního stavu a částečnou ztrátou soběstačnosti. Během našeho dvouletého působení v sociální sféře spolupracujeme napříč regiony ČR s místními sociálními službami, ale také se zdravotní domácí péčí. Pracujeme v týmech komunitních plánování napříč regiony a kraji, v oblasti poskytování sociálních služeb a známe místní sociální služby. Naší vzájemnou spoluprací, provázáním informací o společných klientech na sociálně zdravotním pomezí, dochází k zefektivnění poskytovaných terénních služeb, a v případě krizové situace k rychlému zásahu přímo u klienta, který mnohdy dokáže předejít ekonomicky nákladným hospitalizacím.

Jsme součástí komplexních služeb poskytovaných v rámci skupin pobytových sociálních služeb AHC, a.s. a zdravotně-sociálních služeb domácí péče Sestřička CZ, s.r.o.

Velkým problémem neziskové organizace je stále financování provozu poskytovaných služeb, zejména nepřetržité služby tíšňové péče. Ačkoliv jsme pro rok 2023 obdrželi od Ministerstva práce a sociálních věcí SGEI, a uplatňujeme vícezdrojové financování, přesto nám dotační podpora provozu z veřejných zdrojů nebyla v roce 2023 přiznána.

Naším hlavním donátorem je již druhým rokem organizace Sestřička CZ, které tímto velmi děkujeme.

Chtěla bych touto cestou poděkovat také všem kolegyním a dalším spolupracovníkům, kteří se v roce 2023 podíleli v našich službách na péči o klienty, byli jim oporou, a podporovali je v jejich mnohdy složitých životních situacích.



Milena Mocová, DiS.

vedoucí sociální pracovník sociálních služeb tíšňové péče a odborného sociálního poradenství

V Novém Boru 27.3.2024

ZÁKLADNÍ INFORMACE O SPOLEČNOSTI

NÁZEV A SÍDLO

Sestřička SOS, z. ú.

IČ: 11836270

Budějovická 778/3, 140 00 Praha 4 - Michle

zapsaný v Rejstříku ústavů, vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. U 1006

Právní forma:

ústav

Zakladatel:

Sestřička CZ, s. r. o., IČ: 05752779, Budějovická 778/3,
140 00 Praha 4 - Michle

STRUKTURA ORGANIZACE

Statutární orgán

Ředitel:

Mgr. Ivana Majerechová

Správní rada:

Ing. Luboš Hovorka

Ing. Jan Mačejovský

Ing. Michal Hauser

Místo poskytování sociálních služeb - kontaktní pracoviště:

SENIOR CENTRUM NOVÝ BOR

B. Egermannova 354

473 01 Nový Bor

E-mail: sos@sestricka.cz

Mobil: +420 722 974 830

Číslo účtu vedený u České spořitelny, a. s.: 9206312/0800

Webové stránky:

www.sestrickasos.cz

SLUŽBA TÍSŇOVÉ PÉČE

- registrovaná sociální služba dle § 41 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- doplňující článek komplexní péče o klienty v domácím prostředí

Služba tísňové péče pomáhá řešit obavy klientů, zejména seniorů, z osamělosti, z nemožnosti dovolat se pomoci, pokud u nich nastane krizová situace nebo jiná situace, s kterou si nedokáží sami poradit. Úzkostná nejistota mnohdy navozuje pocit nesoběstačnosti či neschopnosti žít sám doma. Zásadou této služby je 24 hodin denně zajistit okamžitou odbornou pomoc v těchto krizových situacích, kterou si uživatel zavolá pouhým stisknutím tísňového SOS tlačítka. Klient si může přivolat pomoc kdykoliv, nejčastějšími důvody jsou náhlé zhoršení zdravotního stavu, pád, úraz, napadení, panické ataky, úzkosti, pocit osamělosti, apod.). Odborní pracovníci služby, vždy dle přání a potřeby klienta, zajistí adekvátní pomoc.

CÍLE

Cílem terénní sociální služby tísňové péče SESTRÍČKA SOS, z.ú. je udržení nejvýše možné soběstačnosti a nezávislosti klientů služby a co nejdéší setrvání klientů v přirozeném prostředí, se zachováním sociálních vazeb. Předcházíme sociálnímu vyloučení a izolaci osaměle žijících osob, jsme prevencí narůstajícího počtu zdravotních, sociálních a kriminálních rizik cílových skupin, a v neposlední řadě pomáháme klientům při prosazování jejich práv.

ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Služba je poskytována v souladu se Zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a Vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

Při poskytování služby tísňové péče jsou uplatňovány zejména zásady:

- dodržování lidských práv klientů,
- respektování volby klientů – službu využívat či ji ukončit,
- individualizace podpory – služba je poskytována klientovi dle jeho potřeb, tak aby co nejméně zasahovala do jeho běžného života,
- zaměření na celek – řešíme klientovu situaci komplexně a v souvislostech,
- flexibilita – přizpůsobujeme službu klientovým aktuálním (měnícím se) potřebám.

CÍLOVÁ SKUPINA - PRO KOHO JSME TADY

- senioři
- osoby se zdravotním postižením
- osoby s chronickým onemocněním
- osoby s tělesným postižením, které jsou starší 27 let
- pečující osoby a rodiny

Dálkovým dohledem klientů také podporujeme osoby, které v domácím prostředí pečují o své blízké. Klienti si mohou bez obav dovolit oddělené bydlení od pečující rodiny, pokud si to přejí, a které jim umožňuje uchovat si vlastní soukromí a určitou míru nezávislosti. Rodina využitím služby získá pocit jistoty, že je o jejich blízkého postaráno, a v případě naléhavé situace jsou informováni a předány doporučení, které reagují na měnící se potřeby klienta.

KDO JE TYPICKÝ KLIENT TÍSŇOVÉ PÉČE?



Senior nebo osoba se zdravotním postižením či omezením:

- ✓ žijící v domácím prostředí
- ✓ žijící osamocně, nebo osoba, kde jsou blízcí přes den v práci
- ✓ využívající dopomoci dalších osob (osobní asistenti, pečovatelské služby..)
- ✓ využívající dopomoci dalších osob (osobní asistenti, pečovatelské služby..)
- ✓ s předepsanými výkony domácí zdravotní péče, po hospitalizaci
- ✓ s obavami z pádu nebo náhlé nevolnosti
- ✓ s potřebou společenského kontaktu, obav z napadení
- ✓ s dalšími specifickými potřebami...

VÝHODY TÍSŇOVÉ PÉČE



VÝHODY PRO KLIENTA

- ✓ Možnost zůstat žít ve svém domově
- ✓ Pocit bezpečí a jistoty
- ✓ Podporujeme samostatnost a nezávislost
- ✓ Připomínáme užívání léků
- ✓ Povídáme si o starostech i radostech



VÝHODY PRO RODINU

- ✓ Neustálý dohled nad svým blízkým
- ✓ Možnost komunikace přes monitorovací zařízení
- ✓ Zbavení pocitu strachu a poskytnutí úlevy
- ✓ Okamžitá informovanost v případě krizové situace
- ✓ Nejste na to sami, pomůžeme vám

TYPY UŽÍVANÝCH MONITOROVACÍCH ZAŘÍZENÍ

SOS hodinky



- ✓ Domácí i venkovní použití
- ✓ Vhodné pro každodenní nošení
- ✓ Měří srdeční tep a tlak

Kapka



- ✓ Domácí i venkovní použití
- ✓ Voděodolný přívěšek na krk
- ✓ Detekce pádu

Jak služba funguje a kolik stojí?

Klient tísňové péče má u sebe monitorovací zařízení s tísňovým tlačítkem, které je 365 dní v roce napojeno na pult tísňové péče, kde vyškolení dispečerů mají o klientovi veškeré potřebné informace k okamžité pomoci v případě nouze a zajistí adekvátní pomoc, informují rodinu nebo jiné kontaktní osoby. Službu je možné nastavit dle požadavků klienta například v domácím prostředí nebo naopak jako mobilní verzi pro domov i venkovní aktivity.

Každému klientovi dle jeho potřeb nastavíme individuálně službu tak, aby ho chránila a podporovala v samostatném životě.

395 Kč měsíčně

Cena zahrnuje bezplatné zapůjčení monitorovacího zařízení, SIM kartu i tarif pro komunikaci.

Žádné další náklady.

V měsíční platbě je zahrnuto domluvené pravidelné volání s klientem (aktivizace), dle jeho individuálních potřeb a přání.



Uživatel se ocitl v nouzové situaci a potřebuje pomoc další osoby



Zmáčkne SOS tlačítko nebo zařízení samo rozpozná a ohlásí nouzi



Vyškolení dispečer rychle a efektivně řeší vzniklou situaci



Na místo je přivolána rodina nebo záchranná služba



Dispečer prověří, zda vše dopadlo dobře

REPORT K PROVOZOVANÉ SLUŽBĚ TÍŠŇOVÉ PÉČE ZA ROK 2023

Monitorovací zařízení jsou nepřetržitě propojena do 24 hodinového pultu, který obsluhují proškolení dispečeri splňující kvalifikační předpoklady pro výkon přímé péče podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a jsou pravidelně proškoleni na řešení krizových situací.

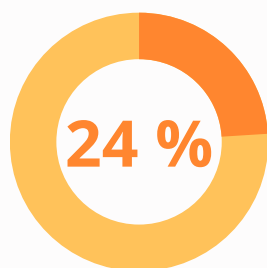
Na pult tísňové péče přicházejí jednotlivé zprávy z monitorovacích zařízení uživatelů služby. Jedná se zejména o technické stavy monitorovacích zařízení (stav baterie, poloha klienta, nízká aktivita klienta, síla nebo ztráta signálu, dlouhé nabíjení), ale také alarmové hlášky po zmáčknutí SOS tlačítka, které mohou signalizovat ohrožení klienta. Dispečer vždy reaguje na tyto alarmové stavy, vyhodnocuje situaci, volá na monitorovací zařízení klienta a zajišťuje potřebnou pomoc:

- přivolá IZS
- přivolá a informuje kontaktní osobu z rodiny
- informuje partnerské pečující organizace v regionech o problémech u klienta (Sestřičky CZ, pečovatelské služby, osobní asistenty aj.)
- přivolá speciální výjezdové skupiny.

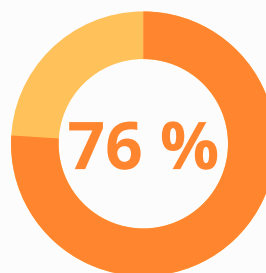
Dále řešíme pro klienty:

- připomínání léků
- pravidelnou kontrolu zdravotního stavu
- lokalizaci v případě potřeby
- nastavení geofencingu
- nasloucháme, mluvíme s klienty a umíme poradit

Z celkového počtu klientů využilo službu v roce 2023:



MUŽŮ



ŽEN

Nejmladší klientce bylo 50 let, nejstarší dva uživatelé služby v roce 2023 oslavili 95 let.

NAŠE SLUŽBA V ČÍSLECH

94

KLIENTŮ

2056

REAKCÍ NA TECHNICKÉ
ALARMY (dlouhé
nabíjení, nízký stav
baterie, ztráta signálu,
detekce pádu)

9841

INTERVENCÍ

32

VÝJEZDŮ
INTEGROVANÉHO
ZÁCHRANNÉHO
SYSTÉMU

794

PŘIPOMENUTÍ LÉKŮ

3163

OVĚŘENÍ ZDRAVOTNÍHO
STAVU

2843

AKTIVIZACE

575

SOS TLAČÍTEK

150

OSOBNÍCH NÁVŠTĚV

215

DALŠÍCH INTERVENCÍ
SOUVISEJÍCÍCH SE SLUŽBOU

13

ZÁSAHŮ KONTAKTNÍCH OSOB

90

ZÁJEMCŮ O SLUŽBU

Součástí poskytování služby tísňové péče je terénní přímá práce sociálních pracovníků s klienty, kteří po dohodě navštěvují klienty v jejich přirozeném domácím prostředí.

Sociální pracovníci zhodnotí schopností klienta a jeho potřeby, navrhnou vhodná řešení individuálních situací klientů, doporučí další návazné místní sociální nebo zdravotní služby, zajistí nebo doporučí kompenzační pomůcky. Dle schopností klienta vyberou vhodné monitorovací zařízení, nastaví službu dle individuálních potřeb a přání klienta, aby byl maximálně ochráněn s co nejmenším zásahem do jeho soukromí a zvyklostí.

Poslední dobou přibývá klientů, kteří mají rodiny daleko, nebo nemají s rodinou téměř žádný kontakt. V těchto situacích nabízíme pravidelné volání, z důvodu aktivizace a zachování sociálních vazeb klientů. Tito osamocení klienti, pokud o to stojí, jsou i častěji našimi terénními pracovníky navštěvováni případně distančně pravidelně kontaktováni.

V roce 2023 se uskutečnilo 150 setkání terénních sociálních pracovníků s klienty, a někdy i s rodinnými příslušníky jejich v domácím prostředí.

PŮSOBNOST V KRAJÍCH V PROCENTECH



ZAMĚŘUJEME SE NA OSOBY S DEMENCÍ V DOMÁCÍM PROSTŘEDÍ A NA PODPORU PEČUJÍCÍCH O TYTO SPECIFICKÉ SKUPINY, JSME SOUČÁSTÍ PILOTNÍHO PROJEKTU DEMENTIA FRIENDLY VE STŘEDOČESKÉM KRAJI

Obecně vnímáme nárůst počtu osob s neurodegenerativními onemocněními v seniorské populaci, a také potřebu se s nimi naučit pracovat v domácím prostředí. Důvodem bývají nejen kapacitní důvody v pobytových zařízeních, ale také přání klienta, nebo touha rodiny dopečovat svého blízkého doma.

V rámci pomoci pečujícím, kteří se snaží udržet své blízké v domácím prostředí, pomáháme převážně v rámci služby odborného sociálního poradenství. Jsme schopni díky screeningovým testům podchytit u klientů začínající projevy demence a doporučit návštěvy u odborných lékařů (psychiatrů, neurologů nebo geriatrů), a tím v některých případech, z pomalit projevy této nemoci.

Radíme, jak uzpůsobit byt pro pobyt osoby se syndromem demence, seznamujeme pečující, jak s nemocnými pracovat v rámci postupující nemoci, na co by se měli připravit, jaké mohou být projevy chování u těchto osob a další. Nabízíme také možnost dálkového dohledu nad těmito klienty (pomocí asistivních technologií za využití monitorovacích zařízení a dalších speciálních čidel), jako pomoc pečujícím osobám a klientům. Tyto služby jsou poskytovány dle užších individuálních specifik, s důrazem na pravidelné a častější kontroly klienta, a to nejen distančním dohledem. Dokážeme nastavit na monitorovacích zařízeních geofencing (vyhledání polohy klienta, signalizaci při opuštění nastavené bezpečné zóny), využíváme další asistivní prvky v domácnosti (monitorovací zařízení, specifická čidla pohybu-nepohybu, detektory kouře, detektory plynu apod.) pro bezpečí klienta i pečujících. Úzká spolupráce s pečujícími a dalšími terénními službami, včetně domácí zdravotní péče je v těchto případech podmínkou.

Sestřička SOS je součástí multidisciplinárního týmu projektu Dementia friendly. V této profesní skupině si navzájem pilotně vyměňujeme zkušenosti a dobrou praxi v náročné péči o tuto cílovou skupinu v přirozeném prostředí, ověřujeme možnosti využití asistivních prvků, jako podpůrných prostředků nejen domácí péče.

Pravidelně se vzděláváme zejména v České Alzheimerovské společnosti, sledujeme a testujeme nové a inovativní technologické trendy v sociálně-zdravotní péči. Do budoucna budeme i nadále sledovat nejnovější poznatky z této oblasti, účastnit se seminářů pořádaných ČALS a dalšími organizacemi pracujícími s touto cílovou skupinou pro zajištění kvalitnějšího a důstojného života těchto osob.

PROJEKT MMR - MATERIÁLNĚ - TECHNICKÉ ZAJIŠTĚNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY - 14. VÝZVA IROP

Na základě Rozhodnutí o poskytnutí investiční dotace jsme začali realizovat projekt v souladu se schváleným harmonogramem.

Podstatnou část této investiční dotace tvoří specifická monitorovací zařízení pro osoby s demencí, jako podpurná řešení péče o tyto osoby, a pomoc pečujícím v domácím prostředí, softwarové a hardwarové vybavení 24 hodinového pultu.

Dalšími plánovanými investicemi jsou vybavení kanceláří a zázemí 24 hodinové služby, včetně pořízení automobilů pro terénní pracovníky.

Připravujeme specifikaci výběrových řízení, realizujeme průzkum trhu, připojujeme nové klienty k naplnění indikátorů projektu.

V této souvislosti také s obavami hledíme ke změnám metodik a procesů směrem k nadregionální a celorepublikové síti poskytovatelů sociálních služeb, které prosazuje MPSV. Doufáme, že při přechodu služeb z programu typu podpory PbB do krajských sítí typu A od roku 2026 nedojde k zásadnímu ohrožení poskytovatelů sociálních služeb z hlediska financování provozu, a vydávání pověření SGEI pro příští roky.

V ROCE 2023 NÁS PODPOŘILI



Spolufinancováno
Evropskou unií

Projekt materiálně-technického vybavení tísňové péče je spolufinancován Evropskou unií a Ministerstvem pro Místní rozvoj ČR.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Všem výše uvedeným podporovatelům naší sociální práce velmi děkujeme, také díky nim jsme mohli poskytovat klientům kvalitní a odbornou sociální péči v roce 2023.

NAŠE PLÁNY PRO ROK 2024

V roce 2024 plánujeme v rozvoji naší neziskové organizace pokračovat, získávat další klienty pro tísňovou péči k zajištění jejich bezpečí v přirozeném prostředí. Také pomáhat dál pečujícím v odborném sociálním poradenství při péči o jejich blízké. Nemałym úkolem bude zpracovat synergie v rámci rodiny Sestřička CZ.

V roce 2024 budeme pokračovat v realizaci investičního projektu MMR dle schváleného harmonogramu.

Důležitým úkolem pro tento rok je realizace podání žádostí o vstup do krajských sítí pro následující roky z důvodu udržitelnosti financování sociálních služeb.

Díky změnám koncepcí a Metodik v nadregionální síti PbB dochází k nepředvídatelným situacím a ohrožování nás, poskytovatelů sociálních služeb. Předpokladem realizace plánů pro rok 2024, je zejména potřeba podpory nadřízeného orgánu MPSV - celoročního provozu služeb v tomto roce.

FINANCOVÁNÍ SLUŽBY A PŘÍLOHY

Provoz služby tísňové péče a odborného sociálního poradenství byl v roce 2023 podpořen zakládající organizací Sestřička CZ, v celkové částce 1.800.000,- Kč.

Další externí zdroje financování v roce 2023 poskytli naši donátoři v celkové výši 311.000,- Kč.

PŘÍLOHY

Příloha v účetní závěrce ve zkráceném rozsahu

Výkaz zisku a ztráty

Rozvaha

Příloha v účetní závěrce ve zkráceném rozsahu

Sestřička SOS, z. ú.

ke dni 31.12.2023

Obsah přílohy

Podle § 39 vyhlášky č. 500/2002 Sb.:

1.	Popis účetní jednotky.....	1
2.	Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod	2
3.	Informace k položkám závazkových vztahů	3
4.	Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem.....	3
5.	Informace o nabytí vlastních akcií nebo vlastních podílů	4
6.	Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky.....	4

1. Popis účetní jednotky

Název:	Sestřička SOS, z. ú.
Sídlo:	Budějovická 778/3, PSČ 140 00, Praha 4
Právní forma:	zapsaný ústav
IČ:	11836270
Předmět podnikání:	sociální služby
Den vzniku účetní jednotky:	11.9.2021
Zdaňovací období:	od 11.9.2023 do 31.12.2023
Rozvahový den:	31.12.2023
Okamžik sestavení účetní závěrky:	18.4.2024

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Sociální služby

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Ředitel: Luboš Hovorka

Správní rada: předseda Michal Hauser, členové Jan Mačejovský a Libor Táborský

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Sestřička.CZ s.r.o.

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

Ano

2.2. Použité účetní metody

Dle zákona o účetnictví

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Nejsou

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

Pořizovací cenou

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Nebylo použito

2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu je použit platný kurz ČNB k okamžiku ocenění.

2.7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

Dle pořizovací ceny

2.8. Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

Ne

3. Informace k položkám závazkových vztahů

3.1. Závazkové vztahy (pohledávky a dluhy), které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší než 5 let

Nejsou

3.2. Závazkové vztahy (pohledávky a dluhy), které jsou kryty věcnými zárukami

Nejsou

3.3. Zálohy, závdavky, zápůjčky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a případně správních orgánů

Nejsou

3.4. Závazkové vztahy (pohledávky a dluhy), podmíněné závazkové vztahy a poskytnuté věcné záruky, které nejsou vykázány v rozvaze

Nejsou

3.5. Penzijní závazky a závazky vůči účetním jednotkám v konsolidačním celku a přidruženým účetním jednotkám

Nejsou

4. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

Nejsou

5. Informace o nabytí vlastních akcií nebo vlastních podílů

Nejsou

6. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Žádné

Luboš
Hovorka

Digitálně podepsal
Luboš Hovorka
Datum: 2024.04.23
16:46:45 +02'00'

Sestaveno dne: 18.4.2024

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2023**
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

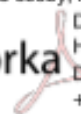
Sestřička SOS, z. ú.
Budějovická 778/3
Praha 4
140 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
11836270

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	772		772
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	268		268
A. I. 2.	Prodané zboží	4	4		4
A. I. 3.	Opravy a udržování	5			
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	130		130
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	370		370
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	1 502		1 502
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	1 147		1 147
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	355		355
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	148		148
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	130		130
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	18		18
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29			
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	2 422	2 422
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	70	70
B. I. 1.	Provozní dotace		42	70	70
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	241	241
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	241	241
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	444	444
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48		
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kurové zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54		
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	755	755
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	-1 667	-1 667
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-1 667	-1 667

Sestaveno dne: 19.04.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:  Digitálně podepsal Luboš Hovorka Datum: 2024.04.23 16:48:37 +02'00'	
Právní forma účetní jednotky: ---	Předmět podnikání: jiné ambulantní nebo terénní sociální služby j. n., regulace činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče, vzděláváním, kulturou a sociální péčí, kromě sociálního zabezpečení	Pozn.:	

ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni 31.12.2023
(v celých tisících Kč)

Sestřička SOS, z. ú.
Budějovická 778/3
Praha 4
140 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu


IČO
11836270

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
A. I. 2.	Software	(013)	3	
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4	
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14	
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15	
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21	
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22	
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23	
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24	
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25	
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru	(073)	30	
A. IV. 3.	Oprávký k ocenitelným právům	(074)	31	
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33	
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám	(081)	34	
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	
A. IV. 8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36	
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	10	328
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	4	314
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	1	299
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	3	15
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	3	11
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72		
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	3	11
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	3	3
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	3	3
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	10	328

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	-1 492	-3 158
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	20	20
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)		87	20	20
A. I. 2.	Fondy (911)		88		
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)		89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	94	-1 512	-3 178
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)		91	x	-1 667
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)		92	-1 293	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)		93	-219	-1 511
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	1 502	3 486
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy (941)		96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)		98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)		99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)		100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)		101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)		102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)		103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)		104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 502	3 486
B. III. 1.	Dodavatelé (321)		106	21	51
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)		107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)		108		
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)		109	1	7
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)		110	59	148
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)		111	10	8
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)		112	38	72
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)		113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)		114	2	9
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)		115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)		116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)		117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)		118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)		119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)		120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)		121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)		122	1 371	3 191
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)		123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)		124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)		125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)		126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)		127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)		128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133		
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131		
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	10	328

Sestaveno dne: 19.04.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
		 Digitálně podepsal Luboš Hovorka Datum: 2024.04.23 16:48:15 +02'00'
Právní forma účetní jednotky: ---	Předmět podnikání: jiné ambulantní nebo terénní sociální služby j. n., regulace činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče, vzděláváním, kulturou a sociální péčí, kromě sociálního zabezpečení	Pozn.: